

Министерство образования и науки
Хабаровского края
Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 4»

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2
От «10» 11 2015 г

Утверждаю
Директор КГКОВ ШИ 4
И. В. Жабицкая
«10» 11 2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной конфликтной комиссии по
рассмотрению заявлений и обращений участников
образовательного процесса, связанных с
организацией и проведением государственной
(итоговой) аттестации выпускников

г. Хабаровск,
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной конфликтной комиссии по рассмотрению заявлений и
обращений участников образовательного процесса, связанных с
организацией и проведением государственной (итоговой) аттестации
выпускников

1. Общие положения

1.1. Школьная конфликтная комиссия школы-интерната (в дальнейшем Комиссия) создается для рассмотрения заявлений и обращений участников образовательного процесса, связанных с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников школы-интерната.

1.2. В состав комиссии входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- учитель математики;
- учителя русского языка;
- психолог;
- председатель педагогического совета;

1.3. Состав комиссии, ее председателя, секретаря утверждает директор приказом по школе.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства образования и науки от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

- Уставом КГКОУ ШИ 4.

- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Приказ № 1599 от 19.12.2014 г.

- Положением об итоговой и промежуточной аттестации.

1.5. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение вопросов обеспечения общеобразовательным учреждением прав выпускников в период проведения итоговой аттестации, в частности:

- организационное завершение процесса получения качественного образования;

- реализация возможности выбора выпускниками предметов для итоговой аттестации;

- объективности оценки знаний по предмету (ам) в ходе итоговой аттестации и др.

1.6. Срок полномочий Комиссии с 25 мая по 20 июня текущего года.

2. Организация деятельности комиссии.

2.1. Председатель Комиссии возглавляет работу Комиссии и организует ее функционирование по мере поступления заявлений.

2.2. Заявления и обращения в Комиссию регистрируются через директора школы в журнале учета личного приема граждан.

2.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в трехдневный срок, ответ фиксируется в протоколах заседания Комиссии.

2.4. Комиссия полномочна привлекать дополнительную информацию для изучения вопросов, изложенных в заявлениях.

2.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

2.6. Окончательное решение по возникающим проблемам организации и проведения итоговой аттестации принимает директор школы.

Принято на заседании
собрания трудового коллектива
КГКОУ ШИ 4
Протокол № ___ от _____